



DELIBERA del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 22 – Prot. n° 1327/2024

adottata nella seduta del 17/06/2024, ore 10:30

Sono convenuti, a seguito di regolare convocazione, i Sigg:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
Dott. Alberto Tivelli	Presidente	x	
Dott.ssa Renata Castellani	Vice Presidente	x	
Dott.ssa Maria Valentina Meurisse	Consigliere	x	
Avv. Alessandro Biasioli	Consigliere	x	
Dott. Carlo Alberto Murari	Consigliere		x

Assiste alla seduta il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi, con la funzione di Segretario;

Constatato il numero legale degli intervenuti, atti a deliberare, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto:

Oggetto: Approvazione del Programma triennale 2024-2026 dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale, del programma triennale 2024-2026 per gli acquisti di forniture e servizi e del piano degli affidamenti per l'anno 2024.

Oggetto: Approvazione del Programma triennale 2024-2026 dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale, del programma triennale 2024-2026 per gli acquisti di forniture e servizi e del piano degli affidamenti per l'anno 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- il D.Lgs. 36/2023, all' art. 37 comma 1, prevede l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare un programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali dei lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 150.000,00 euro, nonché un programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 euro e i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei principi generali di economicità e di efficacia dell'azione amministrativa, nonché di risultato, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'amministrazione stessa;
- il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;
- l'art. 15 e l'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, relativi al responsabile unico del progetto;
- gli artt. 28 e 37 del D.Lgs. 36/2023, relativi alla programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;

Richiamato l'art. 225 comma 16 del D.Lgs. 36/2023, secondo cui, in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell'ANAC adottati in attuazione del codice dei contratti pubblici, laddove non diversamente previsto, si applicheranno le corrispondenti disposizioni del codice e dei suoi allegati;

Su parere favorevole, in sede di volto consultivo, del Direttore-Segretario, che attesta la regolarità dell'istruttoria e la compatibilità del provvedimento proposto con le norme di legge e regolamentari;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese dai presenti;

DELIBERA

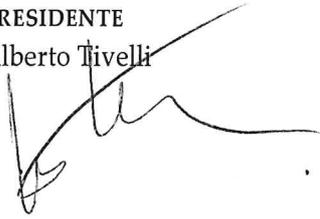
- 1) di considerare, le premesse i richiami e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali della parte dispositiva;
- 2) di approvare il Programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2024-2026 e il relativo elenco annuale nonché il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2024-2026, come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) di approvare il piano annuale degli affidamenti di lavori, beni e servizi indicati nel documento allegato sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e per i quali gli Istituti prevedono di avviare la procedura nell'anno 2024
- 4) di individuare nella figura del Direttore degli I.Ci.S.S il soggetto referente per la programmazione, nonché il responsabile unico del progetto (RUP);
- 5) di dare mandato alla Direzione di provvedere all'emissione degli atti conseguenti l'adozione del presente provvedimento;

DELIBERA

di attribuire, su proposta del Presidente e con separato voto unanime espresso in forma palese dai presenti, immediata esecutività al presente provvedimento.

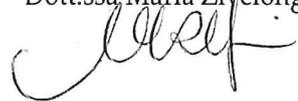
IL PRESIDENTE

Dott. Alberto Tivelli

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Tivelli', written over the printed name.

IL DIRETTORE-SEGRETARIO

Dott.ssa Maria Zivelonghi

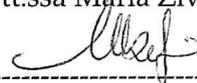
A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Zivelonghi', written over the printed name.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA, DI COPERTURA DELLA
SPESA E REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa, e che non vi sono impegni di spesa.

Verona, 17/06/2024

Il Direttore – Dott.ssa Maria Zivelonghi

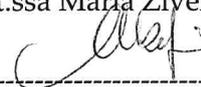


CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente Delibera è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 3 del 14.01.2003.

Verona, 17/06/2024

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi



CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO E SUL SITO www.iciss.vr.it

La presente Delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento di Amministrazione, è pubblicata all'Albo e sul sito internet degli I.Ci.S.S. – Istituti Civici di Servizio Sociale - per quindici giorni consecutivi dal 27/06/2024

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi