



DELIBERA del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

N° 24 – Prot. n° 1541/2024

adottata nella seduta del **25 luglio 2024** – ore **10:00**

Sono convenuti, a seguito di regolare convocazione, i Sigg:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
Dott. Alberto Tivelli	Presidente	X	
Dott.ssa Renata Castellani	Vice Presidente	X	
Dott.ssa Maria Valentina Meurisse	Consigliere	X	
Avv. Alessandro Biasioli	Consigliere	X	
Dott. Carlo Alberto Murari	Consigliere		X

1

Assiste alla seduta il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi, con la funzione di Segretario;

Constatato il numero legale degli intervenuti, atti a deliberare, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto:

OGGETTO: Centro Servizi POLICELLA. Affidamento incarico di medico curante degli ospiti.

OGGETTO: Centro Servizi POLICELLA. Affidamento incarico di medico curante degli ospiti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- gli I.Ci.S.S. sono proprietari del Centro Servizi "Policella", una struttura residenziale ubicata nel Comune di Castel d'Azzano, inserita nel Piano di Zona per la seguente unità d'offerta:
- a) casa di riposo per persone anziane non autosufficienti con ridotto-minimo bisogno assistenziale, I° livello, n. 30 posti;
- b) casa di riposo per persone anziane non autosufficienti con maggior bisogno assistenziale, II° livello, n. 30 posti;
- a partire dal 01.01.2022 gli I.Ci.S.S. sono subentrati nella gestione di predetta Residenza, in concessione, sino al 31.12.2021, alla Fondazione Pia Opera Ciccarelli Onlus;
- per la gestione del Centro Servizi "Policella" gli I.Ci.S.S. sono in possesso dell'autorizzazione all'esercizio, rilasciata ai sensi della L.R. n. 22 del 2002 giuusto Decreto Azienda Zero n. 78 del 24/02/2022, nonché dell'accreditamento istituzionale rilasciato ai sensi delle medesime disposizioni regionali giusta DGR n. 439 del 19/04/2022 per le unità d'offerta di cui infra;
- con Ordinanza Presidenziale n. 7/2022 ratificata con Delibera n. 03 del 04.05.2022, d'immediata esecutività, è stato approvato e sottoscritto l'accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'Azienda ULSS 9 Scaligera e gli I.Ci.S.S. per la gestione, in regime di convenzione, delle unità d'offerta del Centro Servizi "Policella";
- l'art. 5 di predetto accordo prevede che l'assistenza medica a favore degli ospiti non autosufficienti del Centro Servizi sia assicurata dall'Azienda ULSS 9 incaricando uno o più medici individuati dal Direttore Generale della medesima Azienda, in accordo con il Rappresentante Legale del Centro Servizi, nell'ambito di un elenco - sezione A ed a seguire B, C e D - o nell'ambito di medici dipendenti dell'Azienda ULSS ovvero, in subordine, qualora non sia possibile l'individuazione del medico curante in dette Sezioni, autorizzando il Centro Servizi ad incaricare uno o più medici di propria fiducia individuati nella Sezione E del medesimo elenco ovvero di avvalersi di uno o più medici che risultino già in rapporto diretto con il Centro Servizi;
- in data 11.06.2024, l'Azienda ULSS 9 Scaligera ha inviato, a mezzo posta elettronica, ai medici disponibili inseriti nell'elenco aziendale - sezioni A, B, C, D, l'avviso n.14/2024 per l'attivazione presso il Centro Servizi Policella dell'incarico di Medico curante ex D.G.R.V. 1231/2018 a valere per il periodo dal 01/08/2024 al 31/07/2025;
- in data 17/06/2024 l'Azienda ULSS 9, ha trasmesso all'Ente la disponibilità di due medici iscritti alla lista E); non sono, invece, pervenute adesioni da parte di medici iscritti alle sezioni A, B, C e D;
- con lettera del 08/07/2024/prot n. 114681/2024, l'ULSS ha autorizzato gli ICISS ad incaricare un medico della sezione "E" o di avvalersi di un medico che risulti già in rapporto diretto con l'Ente ovvero ad incaricare un altro medico di propria fiducia.
- la prof. Elda Baggio ha confermato la disponibilità al rinnovo dell'incarico anche per il periodo 01/08/2024-31/07/2025 attestata da mail pervenuta in data 22.05.2024, acquisita agli atti;

Valutato il C.V. della Prof Elda Baggio;

Preso atto di quanto relazionato dal Direttore in merito all'attività prestata dalla prof. Baggio presso il C.S. Policella a partire dal 01/08/2024 e sino alla data odierna;

Visto lo schema contrattuale predisposto dall'ULSS per la regolamentazione del rapporto tra le parti, allegato sub 2) al presente atto;

Ritenuto:

- a) di procedere con affidamento diretto per confermare, per il periodo 01/08/2024-31/07/2025, alla Prof.ssa Elda Baggio, iscritta all'Ordine dei Medici al n° 02777, l'incarico di Medico

- curante degli ospiti del Centro Servizi Policella, per 11 ore settimanali con il carico di 26-30 utenti;
- b) di stabilire in € 60,00 il compenso orario onnicomprensivo da corrispondere al professionista;
 - c) di regolamentare il rapporto tra l'ente ed il professionista nei termini di cui allo schema contrattuale allegato sub 2) quale parte integrante e sostanziale;

Su conforme parere del Direttore, che attesta la regolarità dell'istruttoria nonché la compatibilità del presente provvedimento con le norme di legge e regolamentari vigenti;

Viste

- la Legge 6972/1890 (legge "Crispi");
- la L.R. 22/2022;
- la D.G.R. 1231/2018 e richiamato, in particolare, l'art.5, allegato A);

A questo punto il Presidente invita i presenti ad esprimere, in forma palese, il proprio voto;

Con un astenuto e tre voti favorevoli, il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- 1) di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere con affidamento diretto ex art. 50, c.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e rinnovare, per il periodo 01/08/2024-31/07/2025, alla Prof.ssa Elda Baggio, iscritta all'Ordine dei Medici al n° 02777, l'incarico di Medico curante degli ospiti del Centro Servizi Policella, per 11 ore settimanali con il carico di 26-30 utenti;
- 3) di stabilire in € 60,00 il compenso orario onnicomprensivo da corrispondere al professionista;
- 4) di sottoscrivere con il professionista l'accordo contrattuale nel contenuto dello schema allegato sub 2);
- 5) di delegare la Direttrice degli I.Ci.S.S. a tutti gli adempimenti conseguenti il presente provvedimento;
- 6) di dare atto che, per effetto di quanto previsto all'art. 5 dell'accordo contrattuale stipulato tra l'Azienda ULSS 9 e gli I.Ci.S.S. per la gestione del Centro Servizi Policella, l'Azienda ULSS 9 corrisponderà agli Istituti il rimborso di € 62,00/ospite assistito/mese;

3

Con successiva votazione espressa in forma palese nei modi e forme di legge, il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di attribuire, immediata esecutività al presente provvedimento e di disporre la pubblicazione sull'albo pretorio nei termini di legge.

--- ooOOOoo---

IL PRESIDENTE
Tivelli Dott Alberto



IL DIRETTORE-SEGRETARIO
Dott.ssa Maria Zivelonghi



Allegati:

- 1) comunicazione Azienda ULSS P.G. 119013;
- 3) schema contrattuale di regolamentazione del rapporto.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA, DI COPERTURA DELLA SPESA
E REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa

Verona, 25/07/2024

Il Direttore – Dott.ssa Maria Zivelonghi



CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente Delibera è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 3 del 14.01.2003.

Verona, 25/07/2024

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi



4

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO E SUL SITO www.iciss.vr.it

La presente Delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento di Amministrazione, è pubblicata all'Albo e sul sito internet degli I.Ci.S.S. – Istituti Civici di Servizio Sociale - per quindici giorni consecutivi dal 26/07/2024

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi

