



Determina n. 203/Rep. del 12.11.2024 - Prot. n. 2300/2024

Oggetto: Acquisizione software “Certificazione dei Crediti” e formazione iniziale del personale. Codice Univoco Appalto 93088340232-2024-0000175 – CIG: B437168ECF.

IL DIRETTORE

Visti:

- lo Statuto dell’Ente;
- la Legge n. 241/1990 e richiamato, in particolare, l’art. 3;
- la Delibera n. 21 del 17.07.2020 di conferimento dell’incarico di Direttore;
- il Regolamento di Amm.ne, approvato con Delibera n. 90 del 27.05.1995, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento interno che definisce le competenze del Consiglio di Amm.ne e del Direttore approvato con Delibera n. 3/1999 e modificato con Delibera n. 18/2001, entrambe esecutive ai sensi di legge;
- la Delibera n. 7 del 28.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione per l’esercizio 2024;
- l’art. 50 del Dlgs 36/2023 che con riferimento alle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14, consente alle stazioni appaltanti di procedere con l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, per importi inferiori a €140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l’allegato 1) al D.Lgs n. 36/2023 che all’art. 3, comma 1, lettera d) definisce l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Evidenziato che si rende necessario implementare la funzionalità nella gestione amministrativa, che nello specifico si ravvisa nella necessità di garantire un supporto software qualificato e la formazione del personale al fine di provvedere adeguatamente agli adempimenti amministrativi e contabili;

Contattata la Società ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L. con sede legale a Rovereto (Tn) in Viale Trento n. 56 (Cod.Fisc./P.IVA 02649530280), ditta qualificata e di documentata esperienza nonché fornitore dei software utilizzati dall’Ente per la gestione delle attività amministrativa e contabile;

Vista l’offerta prodotta dalla ditta sopra generalizzata nell’ambito della procedura espletata attraverso la piattaforma TuttoGare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, acquisita al Protocollo Generale dell’Ente ed ivi registrata al n. 2288/2024, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince una spesa complessiva pari a euro 779,00 oltre i.v.a. di legge, come di seguito dettagliato:

- fornitura licenza software CERTIFICAZIONE DEI CREDITI 2.0 al costo di € 400,00 oltre IVA di legge;
- Canone di assistenza software annuo (calcolato in ratei a partire dal mese successivo alla data di installazione) € 100,00 oltre IVA di legge;
- Avviamento del personale all’utilizzo del software nelle sue molteplici funzioni preventivato in ore 2 al costo orario di € 85,00 oltre IVA di legge.

Preso atto che il contratto pluriennale presuppone l'applicazione di un'eventuale maggiorazione del canone, di anno in anno, corrispondente all'indice NIC-ISTAT;

Vista ed esaminata la documentazione prodotta dalla ditta sopra generalizzata e valutata l'adeguatezza di predetta proposta, in relazione alle esigenze degli Istituti, nonché la congruità economica;

Ritenuto di affidare alla Ditta ZUCCHETTI Healthcare di Rovereto la fornitura, nei termini di cui all'offerta acquisita al P.G. n. 2288/2024, per l'acquisto della Licenza CERTIFICAZIONE DEI CREDITI 2.0 con pacchetto annuo di assistenza software sino al 31.12.2026, e supporto tecnico per l'avviamento e la formazione del personale che saranno installati nella sede amministrativa degli I.Ci.S.S. in Verona, via Carso n° 9;

Dato atto che:

- l'affidamento oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023 e corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento di attività istituzionali e non presenta caratteristiche superflue od ultronee e risponde ad obiettivi e progetti specifici coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia il rapporto contrattuale s'intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
- il responsabile del procedimento è il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi che attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa; i contatti per informazioni sono i seguenti: tel. 045-8379911, e-mail: direzione.iciss@iciss.vr.it.;
- è stata accertata la regolarità contributiva dell'affidataria mediante acquisizione del DURC;
- alla commessa è stato assegnato il codice CIG: **B437168ECF**;

DETERMINA

1. di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di acquisire dalla Ditta ZUCCHETTI Healthcare con sede a Rovereto (Tn) Viale Trento n. 56 (c.f./p.iva 02649530280) n. 1 licenza CERTIFICAZIONE DEI CREDITI 2.0 con pacchetto annuo di assistenza software sino al 31.12.2026, supporto tecnico per l'avviamento e formazione del personale, nei termini di cui all'offerta acquisita al P.G. n. 2288/2024 e allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per una spesa complessiva pari a euro 779,00 oltre i.v.a. di legge;
3. di provvedere con atto successivo ad eventuali integrazioni di spesa per adeguamento dei canoni annuali all'indice NIC-ISTAT;
4. di assumere il costo complessivo quantificato in euro 779,00 oltre i.v.a. di legge per un importo totale pari a euro 950,38 (euro novecentocinquanta/38) da imputare come di seguito specificato:
 - **euro 706,38** a carico del **Bilancio Economico di Previsione 2024**:
 - euro 488,00 conto "Licenze d'uso software a tempo det.", che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio;
 - euro 10,98 conto "Canoni manutenzione periodica software", che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio;
 - euro 207,40 conto "Altri costi personale"
 - **euro 122,00** a carico del **Bilancio Economico di Previsione 2025** e dei conti che saranno nello stesso previsti con proprio budget;
 - **euro 122,00** a carico del **Bilancio Economico di Previsione 2026** e dei conti che saranno nello stesso previsti con proprio budget;

5. di autorizzare la liquidazione alle relative scadenze, previa verifica di conforme esecuzione e presentazione di regolare fattura;
6. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo all'ammortamento della licenza d'uso che sarà calcolato dalla data di messa in funzione;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, c.4, della L. 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre:
 - ricorso innanzi al TAR di Venezia entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi

Istruttore: *S. De Felici*

Attestazione di regolarità contabile e copertura della spesa.

Si attesta la regolare istruttoria tecnico-amministrativa, la regolarità contabile e la copertura della spesa di 950,38 (euro novecentocinquanta/38) da imputare come di seguito specificato:

- **euro 706,38** con risorse del **Bilancio Economico di Previsione 2024**, di cui:
 - euro 488,00 conto "Licenze d'uso software a tempo det.", che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio;
 - euro 10,98 conto "Canoni manutenzione periodica software", che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio;
 - euro 207,40 conto "Altri costi personale";
- **euro 122,00** con risorse del **Bilancio Economico di Previsione 2025** e dei conti che saranno nello stesso previsti con proprio budget;
- **euro 122,00** con risorse del **Bilancio Economico di Previsione 2026** e dei conti che saranno nello stesso previsti con proprio budget.

Verona, 12.11.2024

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi

Attestazione di Pubblicazione e di Esecutività

La presente Determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione; ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata sul sito www.iciss.vr.it per *QUINDICI* giorni consecutivi dal 12.11.2024.

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi